**监督索引号53042400136001001000**

华宁县第十中学2024年度部门决算

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责

二、基本情况

三、重点工作概述

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

十一、一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、单位绩效自评情况

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

第五部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）主要职能

全面执行、贯彻党和国家的教育方针、政策、法规，认真执行国家的课程计划和有关规定，实施初中义务教育，保障适龄青少年接受义务教育；按照学校章程，制定、调整学校发展规划，建立健全和完善相关规章制度，依法办学，促进基础教育发展；按教育规律办学，实行初中学历教育。开展素质教育，不断提高教育质量，以人为本，培养学生，促进学生全面发展；积极争取社会各方面的支持，督促、协调、开展学校的教育教学工作：全面负责本校思想政治教育和党建工作，确保正确办学方向，维护受教育者、教师及教职工的合法权益，做好经费收支管理工作，做好学校教师的人员调配、考核、聘任、职称评聘等工作，管理好校产及各类资产；建立健全安全制度和应急机制，对师生进行安全教育，加强管理，及时消除隐患，预防发生事故；完成主管部门交办的其他工作。

二、基本情况

（一）机构设置情况

我单位共设置4个内设机构，包括：行政办公室、教务处、政教处、团委办公室。

我单位为基层预算单位，无下属单位。

（二）决算单位构成

华宁县第十中学作为二级预算单位纳入2024年度部门决算编报范围。

1. 单位人员和车辆的编制及实有情况

我单位2024年末编制内实有人员38人。包括财政拨款开支经费的：公务员0人，参照公务员法管理人员0人，事业管理人员和专业技术人员38人，机关和事业工人0人；经费自理人员0人。

我单位2024年末其他人员6人。包括财政拨款开支经费的人员2人；经费自理人员4人。

年末尚未移交养老保险基金发放养老金的离退休人员共计0人（离休0人，退休0人）。年末由养老保险基金发放养老金的离退休人员9人（离休0人，退休9人）。年末学生331人。年末遗属0人。

车辆编制0辆，在编实有车辆0辆。

三、重点工作概述

2024年我校重点工作具体如下：

一、坚持原则，实事求是履行职责

自开学以来，在校领导正确指导下以及全体教职工支持下积极开展本职工作，工作中紧紧围绕教体局的财务管理制度与学校领导的要求，顾全工作大局，发挥务实的作风，依法、依制度规范办事，以公开、公正的态度履行好自己的职责，规范财务操作与财务运行，严格执行收支两条线。

1、做好开学收费工作，严格执行相关部门的文件精神，先公示，再收费，不多收，不乱收，还学校一个清白。

2、确保收费金额及时，金额上解到教育局专户和学校伙食帐户中，坚决做到不坐支，不私存乱放。特别是伙食费学期结束与班主任逐一核对，并签名，学校留存备案。

3、支出采取公示制度，大宗物品采购多人参与，校长把关。月末对伙食帐务本月的收入、支出和结余情况进行公示，接受群众监督。

4、及时向校长汇报学校的财务状况，让校长便于支配好学校的经费，让每笔钱花在刀刃上。学期即将结束，由分管领导牵头，进行民主理财，增强财务收支的透明度。

二、增强服务意识，提高服务质量

财务人员工作的职责就是要服务于和服务好全体师生员工，领导交办的事务，努力做到及时、准确无误。

1、做好学校各种统计工作，及时准确上报相关统计材料。

2、做好后勤保障工作，对学校所需物品及时购置到位，保证学校工作正常运作。

3、做好票据报销工作，对校长签核过的发票集中办理，做到及时、无误。

4、做好各项检查的接待服务工作，根据领导要求，遵循花少钱，办成事的原则，收到了如期的效果。

5、做好前后勤职工之间的协调工作，努力创造和谐氛围。

6、积极参与初一招生工作，通过本招生组的努力，取得了较好效果。

财务人员工作中必须做到实事求是，公平、公正，廉洁自律，严格按照“自省、自警”的要求，从小事做起，从点滴做起，管住自己，为学校服务，为职工服务。由于经验不足，工作中存在一些问题，如工作效率不高，服务意识不强等，今后要不断学习，进一步明确思想，提高认识，为做好各项工作任务而努力。

第二部分 2024年度部门决算表

（详见附件）

华宁县第十中学2024年无政府性基金收入，也无政府性基金安排的支出，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

华宁县第十中学2024年无国有资本经营预算财政拨款收入，也无国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

华宁县第十中学2024年无“三公”经费、行政参公单位机关运行经费收入，也无“三公”经费、行政参公单位机关运行经费安排的支出，故《“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表》为空表。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

华宁县第十中学2024年度收入合计8,022,639.32元。其中：财政拨款收入7,786,673.51元，占总收入的97.06%；上级补助收入0.00元，占总收入的0.00%；事业收入0.00元（含教育收费0.00元），占总收入的0.00%；经营收入0.00元，占总收入的0.00%；附属单位上缴收入0.00元，占总收入的0.00%；其他收入235,965.81元，占总收入的2.94%。

与上年相比，收入合计增加441,228.98元，增长5.82%。其中：财政拨款收入增加318,863.17元，增长4.27%；上级补助收入增加0.00元，增长0.00%；事业收入增加0.00元，增长0.00%；经营收入增加0.00元，增长0.00%；附属单位上缴收入增加0.00元，增长0.00%；其他收入增加122,365.81元，增长107.72%。主要原因是主要原因是公用经费及项目增加；收取课后服务费，其他收入增加。

二、支出决算情况说明

华宁县第十中学2024年度支出合计7,959,133.02元。其中：基本支出7,209,765.00元，占总支出的90.58％；项目支出749,368.02元，占总支出的9.42％；上缴上级支出0.00元，占总支出的0.00％；经营支出0.00元，占总支出的0.00％；对附属单位补助支出0.00元，占总支出的0.00％。

与上年相比，支出合计增加411,822.68元，增长5.46%。其中：基本支出增加245,387.52元，增长3.52%；项目支出增加166,435.16元，增长28.55%；上缴上级支出增加0.00元，增长0.00%；经营支出增加0.00元，增长0.00%；对附属单位补助支出增加0.00元，增长0.00%。主要原因是项目支出增加。

（一）基本支出情况

2024年度用于保障华宁县第十中学机构正常运转的日常支出7,209,765.00元。其中：基本工资、津贴补贴等人员经费支出7,183,765.00元，占基本支出的99.64％；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费26,000.00元，占基本支出的0.36％。

（二）项目支出情况

2024年度用于保障华宁县第十中学为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出749,368.02元。其中：基本建设类项目支出0.00元。

项目一2023年城乡义务教育生均公用经费42,888.82元,保障学校正常运转、完成教育教学活动和其他日常工作任务等方面的支出,该经费的具体开支范围是:教学业务与管理、教学竞赛、教学质量提升及第三方评价的政府购买服务、办公、会议、印刷、教师培训、实验实习、文体活动、水电、取暖、交通差旅、邮电、教育信息化网络费用、仪器设备及图书资料等；

项目二2024年城乡义务教育学校生均公用经费上级补助资金104,569.69元，主要用于主要用于能保障学校正常运转，不因资金短缺而影响学校的正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障；

项目三2024年华十中收取课后服务费资金84,274.51元，主要用于提高课后服务保障水平和课后服务质量，确保“双减”工作落到实处，进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担，

树立立德树人根本任务，促进学生全面发展；

项目四2024年学校收取课后服务费资金85,200.00元，主要用于提高课后服务保障水平和课后服务质量，确保“双减”工作落到实处，进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担，

树立立德树人根本任务，促进学生全面发展；

项目五华宁县第十中学2023年农村义务教育学生营养改善计划专项资金146,380.00元，主要用于确保营养改善计划地方试点农村学生全部纳入政策实施范围，进一步改善农村义务教育学生营养状况，逐步提高农村学生健康水平。

项目六华宁县第十中学2024年春季营养改善计划（企业）专项资金136,495.00元，主要用于巩固城乡义务教育经费保障机制，对农村义务教育学生提供营养膳食补助，改善农村义务教育学生营养情况。

 项目七华宁县第十中学接受捐赠款购置办公耗材专项资金2,985.00元，华宁县第十中学2024年接受华宁康程餐饮服务有限公司捐赠，学校用此笔捐款，改善办学条件，提高教学质量；

项目八农村义务教育学生营养改善计划县级部分资金146,575.00元，主要用于营养改善计划学校改善食堂条件和食堂管理信息化建设，进一步强化对学生食堂的管理，确保营养改善计划资金使用安全。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

华宁县第十中学2024年度一般公共预算财政拨款支出7,786,673.51元,占本年支出合计的97.83%。与上年相比增加318,863.17元，增长4.27%,完成年初预算的98.74%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算分功能分类科目情况

1.一般公共服务（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

2.外交（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

3.国防（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

4.公共安全（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,完成年初预算的0.00%，年初无此项预算。

5.教育（类）支出5,811,850.49元，占一般公共预算财政拨款总支出的74.64%,完成年初预算的103.91%。主要用于初中教育5,811,850.49元。造成预决算差异的主要原因是项目安排追加。

6.科学技术（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

7.文化旅游体育与传媒（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

8.社会保障和就业（类）支出763,715.96元，占一般公共预算财政拨款总支出的9.81%,完成年初预算的85.33%。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出763,715.96元。造成预决算差异的主要原因是人员变动。

9.卫生健康（类）支出670,895.06元，占一般公共预算财政拨款总支出的8.62%,完成年初预算的101.73%。主要用于事业的单位医疗398,210.70元，公务员医疗补助234,772.84元，其他行政事业单位医疗支出37,911.52元。造成预决算差异的主要原因是人员变动。

10.节能环保（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

11.城乡社区（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

12.农林水（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

13.交通运输（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

14.资源勘探工业信息等（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

15.商业服务业等（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

16.金融（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

17.援助其他地区（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

18.自然资源海洋气象等（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

19.住房保障（类）支出540,212.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的6.94%,完成年初预算的73.21%。主要用于住房公积金540,212.00元。造成预决算差异的主要原因是人员变动。

20.粮油物资储备（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

21.国有资本经营预算（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

22.灾害防治及应急管理（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

23.其他（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算）。

24.债务还本（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

25.债务付息（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

26.抗疫特别国债安排（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%,年初无此项预算。

1. 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）总体情况

2024年度财政拨款“三公”经费支出决算中，财政拨款“三公”经费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元；支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出。

因公出国（境）费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的0.00%；公务用车购置费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的0.00%；公务用车运行维护费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的0.00%，；公务接待费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的0.00%。

因公出国（境）费支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出；公务用车运行维护费支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出；公务接待费支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出；具体是国内接待费支出决算0.00元（其中：外事接待费支出决算0.00元），较上年增加0.00元，上年无此项支出；国（境）外接待费支出决算0.00元较上年增加0.00元，上年无此项支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为0.00元，支出决算为0.00元，支出决算较上年增加0.00元，上年无此项支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元；公务用车购置费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元；公务用车运行维护费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元；公务接待费支出年初预算为0.00元，决算为0.00元。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费支出决算增加0.00元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算增加0.00元，上年无此项支出；公务用车运行维护费支出决算增加0.00元，上年无此项支出；公务接待费支出决算增加0.00元，上年无此项支出，具体是国内接待费支出决算0.00元（其中：外事接待费支出决算0.00元），较上年增加0.00元，上年无此项支出；国（境）外接待费支出决算0.00元较上年增加0.00元，上年无此项支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出实物量的具体情况：

1.安排因公出国（境）团组0.0个，累计0.0人次。

2.购置车辆0.0辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为0.0辆。

3.安排国内公务接待0.0批次（其中：外事接待0.0批次），接待人次0.0人（其中：外事接待人次0.0人）。安排国（境）外公务接待0.0批次，接待人次0.0人。

（三）需要说明的事项

不存在需要说明的事项。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

华宁县第十中学2024年机关运行经费支出0.00元，与上年对比无变化。华宁县第十中学为事业单位，无机关运行经费。

二、国有资产占用情况

截至2024年末，华宁县第十中学资产总额9,775,529.20元，其中，流动资产140,222.48元，固定资产6,808,816.61元（净值），对外投资及有价证券0.00元，在建工程2,364,917.00元，无形资产461,573.11元（净值），其他资产0.00元（净值）（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少2,180,364.73元，其中固定资产增加2,375,334.14元。处置房屋建筑物0.00平方米，账面原值0.00元；处置车辆0.00辆，账面原值0.00元；报废报损资产0.00项，账面原值0.00元，实现资产处置收入0.00元；出租房屋0.00平方米，账面原值0.00元，实现资产使用收入35,704.00元。

（国有资产占有使用情况表详见附表）

三、政府采购支出情况

2024年度，单位政府采购支出总额2,380.30元，其中：政府采购货物支出0.00元；政府采购工程支出0.00元；政府采购服务支出2,380.30元。授予中小企业合同金额0.00元，其中：授予小微企业合同金额0.00元。

四、单位绩效自评情况

单位绩效自评情况详见附表。

五、其他重要事项情况说明

无。

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。本文中公开的财政拨款“三公”经费相关数据是一般公共预算、政府性基金及国有资本经营预算财政拨款支出的相关经费，不含非财政拨款部分。

（四）本文所称财政拨款“三公”经费决算数是指各部门（含下属单位）或单位当年通过本级财政拨款和以前年度财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第五部分 名词解释

部门决算：各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门和单位所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况的综合性年度报告，是改进部门预算执行以及编制后续年度部门预算的参考和依据。

**监督索引号53042400136001001111**